



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области**

ПРИКАЗ

10.02.2026

№ 343

Об утверждении алгоритмов действий в случае объявления опасности и при возникновении нештатных ситуаций при проведении итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2026 году

В соответствии с решением Оперативного штаба Белгородской области от 8 февраля 2026 года № 102, в целях организованного проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2026 году **приказываю:**

1. Утвердить:

алгоритм действий в случае объявления опасности при проведении итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2026 году (далее – алгоритм) (приложение 1);

инструкции для лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку, в случае объявления опасности при проведении итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2026 году (приложение 2);

алгоритм действий при возникновении нештатных ситуаций при проведении итогового собеседования по русскому языку в 2026 году (приложение 3).

2. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования (далее – ОМСУ), совместно с руководителями образовательных организаций, на базе которых расположены места проведения итогового собеседования по русскому языку:

2.1. Утвердить нормативные правовые акты, определяющие:

границы места проведения итогового собеседования по русскому языку, включающие укрытия и безопасные зоны (далее – укрытие);

перечень укрытий, оборудованных для участников итогового собеседования по русскому языку и лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку;

схему перемещения участников итогового собеседования по русскому языку и лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку, по месту проведения итогового собеседования по русскому языку в укрытие;

список сотрудников – работников образовательной организации, отвечающих за выполнение действий алгоритма, в том числе за оповещение об опасности всех лиц, находящихся в здании образовательной организации, посредством тревожного сигнала или голосового оповещения (далее – ответственный работник).

2.2. Обеспечить оборудование в местах проведения итогового собеседования по русскому языку укрытий, наличие в них воды, продуктовых наборов, аптечки.

2.3. Обеспечить размещение указателей перемещения участников итогового собеседования по русскому языку и лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку, в укрытие.

3. Руководителям ОМСУ совместно с руководителями образовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования, обеспечить ознакомление под подпись лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку, лиц, сопровождающих участников итогового собеседования по русскому языку в пути следования в место проведения итогового собеседования по русскому языку, участников итогового собеседования по русскому языку и их родителей (законных представителей) с настоящим приказом в день его получения.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника департамента образовательной политики министерства образования Белгородской области Клименченко Е.Н.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00B4059E8245CAE31124E073EA31B515C0

Владелец Милёхин Андрей Викторович

Действителен с 17.09.2025 по 11.12.2026

**Заместитель Губернатора
Белгородской области –
министр образования
Белгородской области**

А.В. Милёхин

**Алгоритм действий
в случае объявления опасности при проведении итогового собеседования
по русскому языку на территории Белгородской области в 2026 году**

1. В день проведения итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС) в местах проведения ИС могут присутствовать:

- руководитель Оперативного штаба Белгородской области или уполномоченное им лицо;
- специалисты-кинологи.

Допуск вышеперечисленных лиц в места проведения ИС осуществляется только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия.

2. При возникновении опасности до начала ИС по пути следования в место проведения ИС:

– лица, сопровождающие участников ИС в пути следования в место проведения ИС (далее – сопровождающие), сообщают руководителю своей образовательной организации о месте нахождения, который, в свою очередь, информирует об этом лицо, ответственное за подготовку и проведение ИС на территории муниципального образования (далее – ответственный за проведение ИС), для оповещения Белгородского регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ). РЦОИ информирует руководителя министерства образования Белгородской области (далее – Министр) для последующего принятия решения.

Дальнейшие действия:

– Министр сообщает о принятом решении РЦОИ, который уведомляет ответственного за проведение ИС с целью оповещения руководителя образовательной организации о решении, касающемся начала ИС. Руководитель образовательной организации информирует сопровождающих о принятом решении:

- при принятии решения о переносе ИС на дополнительную дату участники возвращаются домой;
- при принятии решения о начале ИС позже 9:00 часов участники следуют в место проведения ИС.

3. При возникновении опасности до начала ИС в образовательной организации – месте проведения ИС:

– ответственный работник посредством тревожного сигнала либо голосового оповещения сообщает об объявлении опасности;

– до момента входа участников ИС в место проведения ИС их сопровождение в укрытие обеспечивают организаторы проведения ИС, ответственные за организацию входа, осуществляющие регистрацию участников

ИС. В случае если участники ИС уже зарегистрированы и находятся в месте проведения ИС, их сопровождение в укрытие обеспечивают организаторы проведения ИС, ответственные за сопровождение участников ИС;

- уполномоченный представитель органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, (далее – уполномоченный представитель ОМСУ) сообщает ответственному за проведение ИС для оповещения РЦОИ о местонахождении участников ИС, невозможности начать ИС в установленные сроки по причине объявления опасности;

- РЦОИ уведомляет Министра о невозможности начала ИС в установленные сроки по причине объявления опасности для последующего принятия решения, касающегося начала ИС;

- при получении на средство мобильной связи из официального источника информации об отмене опасности руководитель образовательной организации (либо уполномоченное им лицо), находящийся в укрытии, сообщает ответственному работнику об использовании тревожного сигнала либо голосового оповещения для отмены опасности;

- Министр информирует РЦОИ о принятом решении;

- РЦОИ сообщает ответственному за проведение ИС о решении, касающемся начала ИС, для последующего информирования уполномоченным представителем ОМСУ ответственного организатора места проведения ИС:

- при принятии решения о начале ИС позже 9:00 часов участники ИС (с их согласия) в сопровождении организаторов проведения ИС, ответственных за сопровождение участников ИС, проходят в аудитории ожидания, занимают рабочие места;

- при принятии решения о переносе ИС на дополнительную дату участники ИС покидают место проведения ИС.

4. В случае объявления опасности во время проведения ИС:

- ответственный работник посредством тревожного сигнала либо голосового оповещения сообщает об объявлении опасности;

- в аудитории ожидания организатор проведения ИС, назначенный ответственным в данную аудиторию, а в аудитории проведения собеседник сообщают участникам ИС о необходимости перехода в укрытие, напоминают о том, что с собой необходимо взять только паспорт, т.к. материалы ИС остаются на рабочем столе;

- участники ИС, члены комиссий по проведению и по проверке ИС в сопровождении организаторов проведения ИС, ответственных за сопровождение участников ИС, переходят в укрытие в соответствии с утвержденной схемой перемещения;

- организатор проведения ИС, ответственный за сопровождение участников ИС, осуществляет осмотр туалетных комнат на наличие/отсутствие участников;

- руководитель образовательной организации (либо уполномоченное им лицо), уполномоченный представитель ОМСУ при переходе в укрытие берут

с собой средства мобильной связи для осуществления экстренных звонков, а также получения информации об отмене опасности;

– уполномоченный представитель ОМСУ сообщает ответственному за проведение ИС для оповещения РЦОИ об остановке проведения ИС по причине объявления опасности;

– РЦОИ сообщает Министру об остановке проведения ИС по причине объявления опасности для последующего принятия решения, касающегося продолжения/завершения ИС;

– при получении на средство мобильной связи из официального источника информации об отмене опасности руководитель образовательной организации (либо уполномоченное им лицо), находящийся в укрытии, сообщает ответственному работнику об использовании тревожного сигнала либо голосового оповещения для отмены опасности;

– Министр информирует РЦОИ о принятом решении;

– РЦОИ сообщает ответственному за проведение ИС о решении, касающемся продолжения/завершения ИС, для последующего информирования уполномоченным представителем ОМСУ ответственного организатора места проведения ИС;

– участники ИС, находящиеся до объявления опасности в аудитории ожидания, после отмены опасности при принятии решения о продолжении ИС возвращаются (с их согласия) в аудиторию ожидания в сопровождении организатора проведения ИС, назначенного ответственным в данную аудиторию, и занимают свои места;

– организатору проведения ИС, назначенному ответственным в аудиторию ожидания, необходимо удостовериться, что все участники ИС заняли свои места;

– участник ИС, находящийся до объявления опасности в аудитории проведения, после отмены опасности при принятии решения о продолжении ИС возвращается (с его согласия) в аудиторию проведения в сопровождении собеседника и занимает рабочее место;

– участник ИС по указанию собеседника проверяет комплектность материалов ИС;

– собеседник на камеру объявляет о продолжении ИС, корректирует время окончания ИС;

– в случае отказа участника ИС, находящегося до объявления опасности в аудитории проведения, от продолжения участия в ИС и при принятии им решения о досрочном завершении ИС ответственный организатор места проведения ИС совместно с руководителем образовательной организации в присутствии уполномоченного представителя ОМСУ составляют акт о досрочном завершении ИС по уважительным причинам, утвержденный приказом министерства образования Белгородской области № 2693 от 09.12.2025 года.

5. В случае повреждения конструктивных элементов здания образовательной организации руководителем образовательной организации

(либо уполномоченным им лицом), уполномоченным представителем ОМСУ и ответственным организатором места проведения ИС составляется соответствующий акт, на основании которого Министр принимает решение о переносе ИС на дополнительную дату.

Приложение 2
к приказу министерства
образования Белгородской
области
от « ____ » _____ 2026 года №

Инструкции для лиц, привлекаемых к проведению итогового
собеседования по русскому языку, в случае объявления опасности
при проведении итогового собеседования по русскому языку
на территории Белгородской области в 2026 году

Ответственный организатор места проведения
итогового собеседования по русскому языку

Провести инструктаж для членов комиссий по проведению и по проверке итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС), который включает в себя алгоритм действий в случае объявления опасности¹.

Обеспечить проведение в аудитории ожидания организатором проведения ИС, назначенным ответственным в данную аудиторию, инструктажа для участников ИС о порядке перемещения в укрытие по завершении инструктажа установленного образца о проведении ИС. Опоздавшим участникам ИС инструктаж о порядке перемещения в укрытие проводит организатор проведения ИС, ответственный за сопровождение участников ИС.

В случае объявления опасности обеспечить организованное перемещение участников в укрытие и последовать за ними.

При отмене опасности получить у уполномоченного представителя ОМСУ информацию о решении, касающемся начала/продолжения/завершения ИС.

При принятии решения о начале ИС позже 9:00 часов или о продолжении ИС обеспечить организованный вход участников ИС в место проведения ИС или сопровождение участников ИС в аудитории ожидания и аудитории проведения.

В случае отказа участника ИС от продолжения участия в ИС и принятии им решения о досрочном завершении ИС совместно с руководителем образовательной организации в присутствии уполномоченного представителя ОМСУ составить акт о досрочном завершении ИС по уважительным причинам.

При принятии решения о переносе ИС на дополнительную дату обеспечить выход участников ИС из места проведения ИС, завершение ИС, прием в присутствии уполномоченного представителя ОМСУ в Штабе места проведения ИС от собеседников и организаторов проведения ИС, назначенных в аудитории ожидания, укомплектованных и упакованных материалов ИС.

¹ Инструктаж для участников ИС и членов комиссии по проведению и по проверке ИС проводится с учетом расположения укрытий и утвержденной схемы перемещения в укрытие участников ИС и членов комиссии по проведению и проверке ИС по месту проведения ИС.

Руководитель образовательной организации (или уполномоченное им лицо), на базе которой расположено место проведения ИС

При получении на средство мобильной связи из официального источника информации об опасности:

- сообщить ответственному работнику об использовании тревожного сигнала либо голосового оповещения об объявлении опасности;
- зафиксировать время объявления опасности;
- обеспечить организованное перемещение участников ИС и членов комиссий по проведению и по проверке ИС в укрытие;
- проследовать в укрытие, взяв с собой средства мобильной связи для осуществления экстренных звонков, а также получения информации об отмене опасности.

При получении на средство мобильной связи из официального источника информации об отмене опасности сообщить ответственному работнику об использовании тревожного сигнала либо голосового оповещения для отмены опасности.

При принятии решения о начале ИС позже 9:00 часов или о продолжении ИС обеспечить организованный вход участников ИС в место проведения ИС или сопровождение участников ИС в аудитории ожидания и аудитории проведения.

В случае отказа участника ИС от продолжения участия в ИС и принятии им решения о досрочном завершении ИС совместно с ответственным организатором места проведения в присутствии уполномоченного представителя ОМСУ составить акт о досрочном завершении ИС по уважительным причинам, утвержденный приказом министерства образования Белгородской области № 2693 от 09.12.2025 года.

Уполномоченный представитель ОМСУ

В случае объявления опасности до начала ИС (при нахождении участников ИС на территории образовательной организации, на базе которой расположено место проведения ИС) или во время проведения ИС:

- проследовать в укрытие, взяв с собой средства мобильной связи для осуществления экстренных звонков, а также получения информации от ответственного за проведение ИС;
- сообщить ответственному за проведение ИС для оповещения РЦОИ о местонахождении участников ИС, невозможности начала/продолжения ИС в установленные сроки по причине объявления опасности.

После отмены опасности получить информацию от ответственного за проведение ИС о принятом Министром решении, касающемся начала/продолжения/завершения ИС, и сообщить его ответственному организатору места проведения ИС.

При принятии решения о начале ИС позже 9:00 часов или о продолжении ИС присутствовать при входе участников ИС в место

проведения ИС и/или возвращении участников ИС в аудитории ожидания и аудитории проведения.

В случае отказа участника ИС от продолжения участия в ИС и принятии им решения о досрочном завершении ИС присутствовать при составлении акта о досрочном завершении ИС по уважительным причинам, утвержденного приказом министерства образования Белгородской области № 2693 от 09.12.2025 года.

При принятии решения о переносе ИС на дополнительную дату обеспечить выход участников ИС из места проведения ИС, завершение ИС, прием ответственным организатором места проведения ИС в Штабе места проведения ИС от собеседников и организаторов проведения ИС, назначенных в аудитории ожидания, укомплектованных и упакованных материалов ИС.

Организатор проведения ИС,
назначенный в аудиторию ожидания

Пройти инструктаж для членов комиссий по проведению и по проверке ИС, проводимый ответственным организатором места проведения ИС, который включает в себя алгоритм действий в случае объявления опасности².

Провести инструктаж для участников ИС о порядке перемещения в укрытие по завершении инструктажа установленного образца о проведении ИС.

В случае объявления опасности сообщить участникам ИС о необходимости перехода в укрытие, напомнить о том, что с собой необходимо взять только паспорт, а материалы ИС остаются на рабочем столе.

В сопровождении организаторов проведения ИС, ответственных за сопровождение участников ИС, перейти вместе с участниками ИС в укрытие в соответствии с утвержденной схемой перемещения.

При принятии решения о начале/продолжении ИС после отмены опасности организовать вход участников ИС в аудиторию ожидания по документу, удостоверяющему личность, удостовериться, что все участники ИС заняли свои места.

В случае отказа участника ИС от продолжения участия в ИС и принятии им решения о досрочном завершении ИС пригласить организатора проведения ИС, ответственного за сопровождение участников ИС, который сопроводит такого участника ИС в Штаб места проведения ИС для составления акта о досрочном завершении ИС по уважительным причинам, утвержденного приказом министерства образования Белгородской области № 2693 от 09.12.2025 года.

При принятии решения о переносе ИС на дополнительную дату после отмены опасности сопроводить участников ИС в аудиторию ожидания для организованной сдачи материалов ИС.

² Инструктаж для участников ИС и членов комиссий по проведению и по проверке ИС проводится с учетом расположения укрытий и утвержденной схемы перемещения в укрытие участников ИС и членов комиссии по проведению и по проверке ИС по месту проведения ИС.

Сдать в Штабе места проведения ИС в присутствии уполномоченного представителя ОМСУ упакованные материалы ИС ответственному организатору места проведения ИС.

Собеседник

Пройти инструктаж для членов комиссий по проведению и по проверке ИС, проводимый ответственным организатором места проведения ИС, который включает в себя алгоритм действий в случае объявления опасности³.

В случае объявления опасности сообщить участнику ИС о необходимости перехода в укрытие, напомнить о том, что с собой необходимо взять только паспорт, а материалы ИС остаются на рабочем столе.

В сопровождении организаторов проведения ИС, ответственных за сопровождение участников ИС, перейти вместе с участниками ИС в укрытие в соответствии с утвержденной схемой перемещения.

При принятии решения о начале/продолжении ИС после отмены опасности организовать вход участника ИС в аудиторию проведения по документу, удостоверяющему личность.

В случае отказа участника ИС от продолжения участия в ИС и принятии им решения о досрочном завершении ИС пригласить организатора проведения ИС, ответственного за сопровождение участников ИС, который сопроводит такого участника в Штаб места проведения ИС для составления акта о досрочном завершении ИС по уважительным причинам, утвержденного приказом министерства образования Белгородской области № 2693 от 09.12.2025 года.

При принятии решения о переносе ИС на дополнительную дату после отмены опасности сопроводить участника ИС в аудиторию проведения для сдачи материалов ИС.

Сдать в Штабе места проведения ИС в присутствии уполномоченного представителя ОМСУ упакованные материалы ИС ответственному организатору места проведения ИС.

Организатор проведения ИС,
ответственный за сопровождение участников ИС

Пройти инструктаж для членов комиссий по проведению и по проверке ИС, проводимый ответственным организатором места проведения ИС, который включает в себя алгоритм действий в случае объявления опасности⁴.

Если участник ИС опоздал, до входа в аудиторию проведения провести с ним инструктаж о порядке перемещения в укрытие.

³ Инструктаж для участников ИС и членов комиссий по проведению и по проверке ИС проводится с учетом расположения укрытий и утвержденной схемы перемещения в укрытие участников ИС и членов комиссии по проведению и по проверке ИС по месту проведения ИС.

⁴ Инструктаж для участников ИС и членов комиссии по проведению и по проверке ИС проводится с учетом расположения укрытий и утвержденной схемы перемещения в укрытие участников ИС и членов комиссии по проведению и по проверке ИС по месту проведения ИС.

В случае объявления опасности сопроводить членов комиссий по проведению и по проверке ИС, участников ИС в укрытие в соответствии с утвержденной схемой перемещения.

Осуществить осмотр туалетных комнат на наличие/отсутствие участников ИС.

После отмены опасности сопроводить участников ИС до аудиторий ожидания и аудиторий проведения.

Работник образовательной организации, сопровождающий участников ИС в пути следования в место проведения ИС

При возникновении опасности в пути следования в место проведения ИС сообщить руководителю своей образовательной организации о месте нахождения участников ИС, сопровождение которых он обеспечивает.

Действовать в соответствии с информацией, полученной от руководителя своей образовательной организации, о принятом Министром решении:

– при принятии решения о переносе ИС на дополнительную дату участники ИС возвращаются домой;

– при принятии решения о начале ИС позже 9:00 часов участники ИС следуют в место проведения ИС.

Руководитель образовательной организации,
реализующей образовательные программы основного общего образования

При получении информации от работника образовательной организации, сопровождающего участников ИС в пути следования в место проведения ИС, об объявлении опасности и месте нахождения участников ИС сообщить данную информацию ответственному за проведение ИС.

При получении информации от ответственного за проведения ИС о принятом Министром решении уведомить о нем работника образовательной организации, сопровождающего участников в пути следования в место проведения ИС.

Ответственный за проведение ИС

При получении информации от руководителя образовательной организации, реализующей образовательные программы основного общего образования, и/или уполномоченного представителя ОМСУ об объявлении опасности и месте нахождения участников ИС сообщить данную информацию РЦОИ.

При получении информации от РЦОИ о принятом Министром решении уведомить о нем:

– руководителя образовательной организации, реализующей образовательные программы основного общего образования, в случае если

опасность была объявлена до начала ИС по пути следования в место проведения ИС;

– уполномоченного представителя ОМСУ, в случае если опасность была объявлена до начала ИС в месте проведения ИС или во время проведения ИС.

Приложение 3
к приказу министерства
образования Белгородской
области
от « ____ » _____ 2026 года №

Алгоритм действий при возникновении нештатных ситуаций
при проведении итогового собеседования по русскому языку в 2026 году

Отсутствие электроэнергии и (или) Интернет-соединения

При отсутствии электроэнергии и (или) Интернет-соединения ответственный организатор места проведения ИС посредством сотовой или стационарной связи сообщает об этом ответственному за проведение ИС, который информирует о сложившейся ситуации РЦОИ.

Ответственный организатор места проведения ИС совместно с техническим специалистом и уполномоченным представителем ОМСУ составляют акт в произвольной форме с описанием сложившейся ситуации.

**Отсутствие возможности получения и (или) печати КИМ
итогового собеседования по русскому языку**

В месте проведения ИС необходимо предусмотреть источники бесперебойного питания, а также резервный канал связи (например, мобильный интернет), посредством которого технический специалист получает КИМ ИС.

Отсутствие возможности осуществления видеозаписи

В случае невозможности осуществления видеозаписи в Штабе места проведения ИС и в аудитории проведения в связи с отсутствием электроэнергии ответственный организатор места проведения ИС совместно с техническим специалистом в присутствии уполномоченного представителя ОМСУ составляют акт об отсутствии видеозаписи (Акт об отключении средств видеонаблюдения или отсутствии видеозаписи, утвержденный приказом министерства образования Белгородской области от 15.01.2026 года № 43), которым подтверждают отсутствие нарушений при проведении итогового ИС.

**Отсутствие возможности у собеседника присутствовать
в месте проведения итогового собеседования**

В случае отсутствие возможности у собеседника присутствовать в месте проведения ИС ответственный организатор места проведения ИС совместно с техническим специалистом должны обеспечить его подключение к видеоконференции для проведения собеседования участников ИС, а также доступ к КИМ ИС с соблюдением информационной безопасности.

Заполнение ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, техническую работу в программе «Автономная станция записи» (нажатие кнопки «Начать запись», «Закончить запись») выполняет лицо, назначенное ответственным организатором ИС.

Оформление возвратных доставочных конвертов с материалами ИС осуществляет лицо, назначенное ответственным организатором ИС.

Отсутствие возможности у эксперта присутствовать в месте проведения итогового собеседования

В случае отсутствия возможности у эксперта присутствовать в месте проведения ИС ответственный организатор места проведения ИС совместно с техническим специалистом должны обеспечить его подключение к видеоконференции для оценивания ответов участников ИС, а также доступ к КИМ ИС с соблюдением информационной безопасности.

Накануне ответственный организатор места проведения ИС передает эксперту распечатанные бланки протоколов эксперта по оцениванию ответов участников ИС.

Эксперт по завершении ИС посредством мобильной связи передает заполненные протоколы ответственному организатору места проведения ИС.

Перенос результатов оценивания из протоколов эксперта по оцениванию ответов участников ИС в бланки ИС осуществляет лицо, назначенное ответственным организатором ИС.